**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**… İLİ … İLÇESİ … ORTAOKULU**

**2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI  
8. SINIF GÖRSEL SANATLAR DERSİ  
ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ TOPLANTI TUTANAĞI**

**Tarih:** … / … / 2025  
**Saat:** …  
**Yer:** Görsel Sanatlar Atölyesi / Öğretmenler Odası  
**Başkan:** ………………… (Görsel Sanatlar Öğretmeni)  
**Katılanlar:** ………………… (Okul Müdürü), ………………… (Görsel Sanatlar Öğretmenleri)

### **GÜNDEM**

1. Açılış ve yoklama
2. 2024-2025 eğitim öğretim yılı derslerinin değerlendirilmesi
3. 2025-2026 eğitim öğretim yılı hedef ve planlamaları
4. Ders programı ve konu işlenişlerinin incelenmesi
5. Malzeme temini ve atölye kullanımı
6. Öğrenci projeleri ve sergilerinin planlanması
7. Öğrenci motivasyonu ve başarı artırma yöntemleri
8. Dilek ve temenniler
9. Kapanış

### **GÖRÜŞMELER**

1. **Açılış ve yoklama:** Toplantı, Başkan ………………… tarafından açıldı ve yoklama yapıldı. Katılımcı öğretmenlerin tamamı toplantıya katıldı.
2. **Geçen yılın değerlendirilmesi:** 2024-2025 yılında öğrencilerin çizim, boyama ve el sanatları alanlarındaki başarıları değerlendirildi. Bazı öğrencilerin proje teslimlerinde gecikme yaşadığı tespit edildi.
3. **Yeni yıl hedefleri:** Öğrencilerin yaratıcılığını geliştirmek, farklı teknik ve materyalleri tanıtmak, sanatsal farkındalık kazandırmak hedeflendi.

**4.Ders programı:** Konuların sıralaması, süreleri ve kazanımlar gözden geçirildi.  Derslerde hem bireysel hem grup projelerine yer verileceği kararlaştırıldı.

5. **Malzeme ve atölye:** Boya, fırça, kâğıt ve diğer sanat malzemelerinin yeterli olması sağlanacak. Atölye kullanımı planlı ve güvenli bir şekilde yapılacak.

6.**Projeler ve sergiler:** Öğrencilerin dönem sonu sergisi, okul fuarları ve yarışmalar için proje geliştirmeleri teşvik edilecek.

7. **Motivasyon:** Öğrencilerin başarıları övgü ve ödüllerle desteklenecek. Grup çalışmaları ve yaratıcı etkinlikler derslerde artırılacak.

8. **Dilek ve temenniler:** Öğretmenler, teknoloji destekli sanat uygulamalarının kullanılmasını önerdi.

9. **Kapanış:** Toplantı, alınan kararlar ve iyi dileklerle sona erdi.

**Başkan**  
Adı Soyadı – İmza

**Üye Öğretmenler**  
Adı Soyadı – İmza